

106 年度產業人才投資計畫招訓簡章

訓練單位名稱	桃園市人力資源管理協會																			
課程名稱	採購管理與降低成本實務班																			
報名/上課地點	桃園市人力資源管理協會(桃園市桃園區中山路468號7樓)																			
報名方式	<p>採線上報名</p> <p>1. 請先至台灣就業通： http://www.taiwanjobs.gov.tw/Internet/index/index.aspx 加入會員</p> <p>2. 再至產業人才投資方案網： http://tims.etraining.gov.tw/timsonline/index.aspx 報名</p>																			
訓練目標	<p>一、學科：</p> <p>1. 協助企業機構提升採購從業人員的正確觀念，在符合品質要求的情況下，以最低價格購買產品與服務，達成高存貨周轉率，</p> <p>2. 了解保持供應連續性的專業知能，尋找可靠之替代供應貨源，發展與維持良好之供應商關係，並建立一套良好的採購與供應管理機制，有效控制採購成本，以提高企業競爭力。</p> <p>3. 透過採購實務專業老師之傳授，利用實務案例與分組研討報告，獲取專業採購經驗及技巧。讓採購從業人員運用採購策略與管理思維，來執行採購作業。</p> <p>二、技能：</p> <p>1. 教導學員常用的採購談判策略，以及對應方式，進而應用在實際談判操作。</p> <p>2. 透過專業又實務之教學內容，針對學員在實務上所面臨各種重大之採購問題提出解決方案，使參與之學員於日後面對複雜之採購問題皆可迎刃而解。</p> <p>3. 學習運用議價談判技能，簽訂採購契約，務使公司達成降低成本的效益。</p>																			
課程內容大綱及時數	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">日期</th> <th style="width: 20%;">授課時間</th> <th style="width: 10%;">時數</th> <th style="width: 55%;">課程進度內容</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2017/03/04</td> <td>星期六 0900-1200</td> <td>3</td> <td>供應商的評選與分析/ 一、尋找有潛力的供應商 二、供應商的開發與策略三、供應商評選與要訣 四、供應商績效評估指標五、供應商輔導與班底管理實施豐田式生產管理主要利益 精實生產 (Lean Production) 的定義與意涵。</td> </tr> <tr> <td>2017/03/04</td> <td>星期六 1300-1600</td> <td>3</td> <td>供應商的報價管理與實務/一、策略性的供應商分析二、供應商降低成本之管理三、實務案例研討</td> </tr> <tr> <td>2017/03/11</td> <td>星期六 0900-1200</td> <td>3</td> <td>採購管理策略與風險分析/ 一、採購與供應管理策略二、採購預防風險對策與分析三、降低成本</td> </tr> </tbody> </table>				日期	授課時間	時數	課程進度內容	2017/03/04	星期六 0900-1200	3	供應商的評選與分析/ 一、尋找有潛力的供應商 二、供應商的開發與策略三、供應商評選與要訣 四、供應商績效評估指標五、供應商輔導與班底管理實施豐田式生產管理主要利益 精實生產 (Lean Production) 的定義與意涵。	2017/03/04	星期六 1300-1600	3	供應商的報價管理與實務/一、策略性的供應商分析二、供應商降低成本之管理三、實務案例研討	2017/03/11	星期六 0900-1200	3	採購管理策略與風險分析/ 一、採購與供應管理策略二、採購預防風險對策與分析三、降低成本
日期	授課時間	時數	課程進度內容																	
2017/03/04	星期六 0900-1200	3	供應商的評選與分析/ 一、尋找有潛力的供應商 二、供應商的開發與策略三、供應商評選與要訣 四、供應商績效評估指標五、供應商輔導與班底管理實施豐田式生產管理主要利益 精實生產 (Lean Production) 的定義與意涵。																	
2017/03/04	星期六 1300-1600	3	供應商的報價管理與實務/一、策略性的供應商分析二、供應商降低成本之管理三、實務案例研討																	
2017/03/11	星期六 0900-1200	3	採購管理策略與風險分析/ 一、採購與供應管理策略二、採購預防風險對策與分析三、降低成本																	

					之指標與方法四、採購價格與成本結構五、採購價格的分析與策略
	2017/03/11	星期六	1300-1600	3	成本降低策略的運用與實例研討/六、成本降低策略的運用七、採購降低成本之手法八、實務案例研討
	2017/03/18	星期六	0900-1200	3	採購契約的製作要領/採購契約鑽石組合、契約內容應避免的事項、採購契約之附約、採購策略與採購契約、契約的意義、自由、限制及內涵
	2017/03/18	星期六	1300-1600	3	採購供應契約的風險與因應辦法/採購商與供應商自身的風險、採購交易的法律環境風險、不可抗力、傷害如何彌補
	2017/03/25	星期六	0900-1200	3	採購議價與談判技巧的原則與策略/一、採購議價談判的思維二、採購價格與成本分析三、採購議價談判之策略四、防止漲價之談判對策
	2017/03/25	星期六	1300-1600	3	採購議價與談判技巧運用實務/五、議價談判之技巧運用六、採購雙贏的談判理念七、降低成本的談判手法八、實務案例研討
招訓對象及資格條件	<p>一、本計畫補助對象為年滿十五歲以上，具就業保險、勞工保險或農民健康保險被保險人身分之在職勞工，且符合下列資格之一：(一) 具本國籍。(二) 與中華民國境內設有戶籍之國民結婚，且獲准居住在臺灣地區工作之外國人、大陸地區人民。(三) 符合入出國及移民法第十六條第三項、第四項規定之單一中華民國國籍之無戶籍國民，或取得居留身分之泰國、緬甸、印度或尼泊爾地區無國籍人民，且依就業服務法第五十一條第一項第一款規定取得工作許可者。(四) 跨國(境)人口販運被害人，並取得工作許可者。前項年齡及補助資格以開訓日為基準日。</p> <p>二、本課程適合：(1) 各企業新進採購人員或所有對採購工作有興趣者。(2) 具相關職能，想培養第二專長以利生涯發展者。(3) 希望增進採購專業了解之採購、資材、業務、Sourcing、Buyer、生管、物管、以及其他相關部門人員等。</p>				
遴選學員標準及作業程序	<p>1. 符合本計畫補助資格，且缺課不超過課程總時數五分之一者，方享有補助。</p> <p>2. 補助名額以台灣就業通系統報名者為優先順序，報名確認後本會將 mail 補助所需文件，屆時請依規定時間內完成課程費用繳納及相關資料繳交，並</p>				

	請將繳費收據回傳，以確保正取資格。 3. 凡報名且完成繳費後因個人因素於開訓日前辦理退訓者，收取核定訓練費用之 5%。
招訓人數	25 人
報名起迄日期	2017/02/15 至 2017/03/01
預定上課時間	自 2017/03/04 至 2017/03/25 ➤ 星期六 09:00~12:00;13:00~16:00，共計 24 小時。
授課師資	<p>【講師】李朗日老師 【專長】 採購策略與降低成本、成本分析、談判議價技巧、採購績效、供應商管理等實務。</p> <p>【經歷】 1. 中興電工採購處長，負責採購工作 16 年；總務行政經理八年；建工處副處長；生管、倉儲、總務等經理；總經理特別助理；產業工會秘書及福委會總幹事；曾膺選中華民國企業總務經理人；擁有實務工作經驗 30 年。 2. 大同公司，生管與財務管理及董事長機要秘書。 3. 中華產人才認證學會、社團法人中華採購與供應管理協會及企業顧問公司等講師 22 年。</p> <p>【講師】姜正偉老師 【最高學歷】 香港中文大學、長庚大學-企業管理研究所/工商管理研究所研究所。</p> <p>【專長】 1. 管理採購供應風險的契約製作要領 2. 採購契約爭議案例實務 3. 採購談判之實務運用及要領 4. 採購談判戰術運用 5. 國際採購契約訂定實務 6. 總務行政契約製作實務要領。</p> <p>【經歷】 上市股份有限公司行政經理、法務經理、文化大學推廣教育部講師、中華工商研究院 助理教授、科學園區公會-新竹、台南 講師、台灣區電子電機同業公會 講師、勤業眾信聯合會計師事務所學習中心講師經歷： 1. 上市航空股份有限公司法保室 4 年 2. 上市股份有限公司法務經理 3. 上市股份有限公司行政經理兼採購及法務經理 4. 中華工商研究院 助理教授 5. 文化大學推廣教育部 講師 6. 科學園區公會-新竹、台南 講師 7. 竹科竹園訓練中心 講師 8. 台灣區電子電機同業公會 講師 9. 勤業眾信聯合會計師事務所學習中心講師。</p> <p>【講師】黃曜鴻老師 【專長】 1. 採購成本與價格管理效益實務 2. 效率化採購作業與績效管理 3. 採購外包與風險管理實務 4. 採購談判與議價技巧實務 5. 供應商評選分析與報價管理實務 6. 總務採購計畫與議價技巧實務。</p>

費用	<p>實際參訓費用\$4,120 (勞動部勞動力發展署桃竹苗分署補助\$3,296, 參訓學員自行負擔\$824) 政府補助一般勞工訓練費用80%、補助全額訓練費用適用對象訓練費用100%</p>
退費辦法	<p>一、參訓學員已繳納訓練費用，但因個人因素，於開訓日前辦理退訓者，訓練單位應依下列規定辦理退費： (一)非學分班訓練單位至多得收取勞動部勞動力發展署核定訓練費用百分之五，餘者退還學員。 (二)學分班退費標準依教育部規定辦理。</p> <p>二、已開訓但未逾訓練總時數三分之一者，訓練單位應退還勞動部勞動力發展署核定訓練費用百分之五十。但已逾訓練總時數三分之一者，不予退費。 匯款退費者，學員須自行負擔匯款手續費用或於退款金額中扣除。 訓練單位有下列情事之一者，應全數退還學員已繳交之費用： (一)因故未開班。 (二)未如期開班。 (三)因訓練單位未落實參訓學員資格審查，致有學員不符補助資格而退訓者。</p> <p>三、訓練單位如變更訓練時間、地點或其他重大缺失等，致學員無法配合而需退訓者，訓練單位應依未上課時數佔訓練總時數之比例退還學員訓練費用。</p> <p>四、因訓練單位之原因，致學員無法於結訓後六個月內取得本計畫補助金額，訓練單位應先代墊補助款項。經司法判決確定或經認定非可歸責於訓練單位者，得另檢具證明向分署申請代墊補助款項。</p> <p>五、匯款退費者，由訓練單位負擔匯款手續費用。</p>
說明事項	<p>一、訓練單位得先收取全額訓練費用，並與學員簽訂契約。</p> <p>二、低收入戶或中低收入戶中有工作能力者、原住民、身心障礙者、中高齡者、獨力負擔家計者、家庭暴力被害人、更生受保護人、其他依就業服務法第24條規定經中央主管機關認為有必要者、65歲(含)以上者、因犯罪行為被害死亡者之配偶、直系親屬或其未成年子女之監護人、因犯罪行為被害受重傷者之本人、配偶、直系親屬或其未成年子女之監護人等在職勞工為全額補助對象，報名時須備齊相關資料。</p> <p>三、缺席時數未逾訓練總時數之1/5，且取得結訓證書者(學分班之學員須取得學分證明)，經行政程序核可後，始可取得勞動部勞動力發展署桃竹苗分署之補助。</p> <p>四、參加職前訓練期間，接受政府訓練經費補助者(勞保投保證號前2碼數字為09訓字保之參訓學員)，及參訓學員投保狀況檢核表僅為裁減續保及職災續保之參訓學員，不予補助訓練費用。</p>

訓練單位 連絡專線	聯絡電話： (03) 339-4779 聯絡人： 馮于芬 傳真： (03) 334-6057 電子郵件： success@tchr.org.tw
補助單位 申訴專線	【勞動部勞動力發展署】 電話：0800-777888 http://www.wda.gov.tw 其他課程查詢： http://tims.etraining.gov.tw/timsonline/index.aspx 【桃竹苗分署】 電話：03-4855368 分機 1331 http://thmr.wda.gov.tw/ 電子郵件：thmr@wda.gov.tw 傳真：03-4752584

※報名前請務必仔細詳閱以上說明。